

職員募集のお知らせ

2026年 4月 1日

一般財団法人 港湾空港総合技術センター

一般財団法人 港湾空港総合技術センターは、下記の要領で職員を募集します。

1. 募集職種

事務職員（総務・会計等に関する実務業務）

2. 勤務地及び募集人数

勤務地：本部（東京都千代田区）、北陸支部（新潟市）、中部支部（名古屋市）、中国支部（広島市）
四国支部（高松市）、九州支部（福岡市）

募集人数：本部、各支部共 若干名

3. 採用時期

2026年5月以降

4. 応募要件

下記の（1）を満たすこと

- （1） 港湾空港関係の業務を実施する会社・団体等において、総務・会計等の実務業務に5年間以上の経験を有している者。

5. 採用条件

正規職員又は臨時職員（1年ごとの契約社員、状況に応じ更新あり）。なお、雇用条件は当センターの規程等により決定します。

6. 応募締め切り日

応募があり次第、適宜書類選考を行い、面接対象者には面接日時及び面接場所を、面接対象とならなかった者にはその旨を連絡します。面接試験後、採用の可否を連絡します。採用決定次第募集を打ち切ります。

7. 応募書類

- (1) 履歴書
- (2) 業務経歴書（出来るだけ詳細に記入してください）
- (3) 保有資格を証明するもの（合格書コピー等）
- (4) 志望動機及び抱負

「当センター勤務に際しての抱負など」についてA4 1枚（10.5ポイント）
（800字以上）の提出をお願いします。

別紙「採用申込書」に上記書類を添えて、下記宛に送付して下さい。

本部住所：〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-1 尚友会館3階

一般財団法人港湾空港総合技術センター 経営企画部 総務課長 塩谷

8. 問い合わせ先

本件に係る質問等については、下記担当者までお問い合わせください。

一般財団法人港湾空港総合技術センター 経営企画部 総務課長 塩谷

電話番号 03-3503-2081

メールアドレス shioya@scopenet.or.jp

9. その他

- (1) 応募書類につきましては、可否にかかわらず返却いたしませんのでご了承下さい。
- (2) 応募者に係る個人情報については、個人情報保護に関する法令及びその規範を遵守し、適正に取り扱います。

別紙

採用申込書

一般財団法人 港湾空港総合技術センター
理事長 殿

必要書類を添えて貴センターへの採用を申し込みます。

住所

氏名

印

電話番号

— —

添付書類

- (1) 履歴書
- (2) 業務経歴書（出来るだけ詳細に記入して下さい）
- (3) 保有資格を証明するもの（合格書コピー等）
- (4) 志望動機及び抱負（A4 1枚）