

職員募集のお知らせ

平成28年7月12日

一般財団法人 港湾空港総合技術センター

一般財団法人港湾空港総合技術センターは、下記の要領で職員を募集します。

1. 募集職種

技術職員（港湾空港情報処理システムに係る運用業務）

2. 勤務地及び募集人数

港湾CALS支援センター（横須賀市）若干名

ただし、本部との間で異動・転勤があります。

3. 採用時期

随時

4. 応募要件

下記(1) (2) 及び(3)を満たすこと。

(1) ITIL 認定試験のファウンデーションレベルの資格を有すること、あるいはこれらと同等以上の能力または経験を有すると当センターが認める者

(2) 情報処理業務等の実務経験を10年以上有すること、あるいはこれらと同等の経験を有すると当センターが認める者。

(3) 港湾情報処理システムに精通していること。

5. 採用条件

職員（ただし、臨時職員として採用の場合は、採用後1年間の勤務成績により正職員への登用あり）なお、雇用条件は、当センターの規程等により決定します。

6. 応募締め切り日

応募があり次第、適宜書類選考を行い、面接対象者には面接日時及び面接場所を、面接対象とならなかった者にはその旨を連絡します。面接試験後、採用の可否を連絡します。

7. 応募書類

- (1)履歴書（J I S規格の市販のもの）
- (2)業務経歴書（出来るだけ詳細に記入して下さい）
- (3)保有資格を証明するもの（合格書コピー等）
- (4)志望動機及び抱負
「当センター勤務に際しての抱負」について、A4 1枚（10.5ポイント）（800字以上）の提出をお願いします。

別紙「採用申込書」に上記書類を添えて、下記宛に送付して下さい。

本部住所：〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-1 尚友会館3階
(財) 港湾空港総合技術センター 経営企画部総務課長 木崎

8. 問い合わせ先

本件に係る質問等については、下記担当者までお問い合わせください。
一般財団法人港湾空港総合技術センター 経営企画部総務課長 木崎
電話番号 03-3503-2081
メールアドレス kizaki@scopenet.or.jp

9. その他

- (1)応募者に係る個人情報については、個人情報保護に関する法令及びその規範を遵守し、適正に取り扱います。
- (2)応募書類につきましては、合否にかかわらず返却いたしませんのでご了承下さい。

別 紙

採用申込書

一般財団法人 港湾空港総合技術センター
理事長 殿

必要書類を添えて貴センターへの採用を申し込みます。

住 所

氏 名

印

電話番号

— — —

添付書類

- (1)履歴書（J I S規格の市販のもの）
- (2)業務経歴書（出来るだけ詳細に記入して下さい）
- (3)保有資格を証明するもの（合格書コピー等）
- (4)志望動機及び抱負（A4 1枚）