

職 員 募 集 の お 知 ら せ

平成 2 7 年 6 月 2 3 日

一般財団法人 港湾空港総合技術センター

一般財団法人港湾空港総合技術センターは、下記の要領で職員を募集します。

1. 募集職種

事務職員（経理・財務に関する業務）

2. 勤務地及び募集人数

本部（東京）

若干名

ただし、本部・支部間での異動・転勤があります。

3. 採用時期

7 ～ 8 月

4. 応募要件

企業または団体において、会社の経営等に関する経験が豊富で、会計・財務業務に 2 0 年以上従事した経験を有する者。

5. 採用条件

正規職員

なお、雇用条件は、当センターの規程等により決定します。

6. 応募締め切り日

平成 2 7 年 7 月 3 1 日（金）必着

ただし、応募があり次第、適宜書類選考を行い、面接対象者には面接日時及び面接場所を、面接対象とならなかった者にはその旨を連絡します。面接試験後、採用の可否を連絡します。採用決定次第募集を打ち切ります。

7. 応募書類

(1) 履歴書（J I S規格の市販のもの）

(2) 志望動機及び抱負

「当センター勤務に際しての抱負」について、A4 1 枚（10.5ポイント）
（800字以上）の提出をお願いします。

別紙「採用申込書」に上記書類を添えて、下記宛に送付して下さい。

本部住所：〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-1 尚友会館3階

（財）港湾空港総合技術センター 経営企画部総務課長 木崎

8. 問い合わせ先

本件に係る質問等については、下記担当者までお問い合わせください。

一般財団法人港湾空港総合技術センター 経営企画部総務課長 木崎

電話番号 03-3503-2081

メールアドレス kizaki@scopenet.or.jp

9. その他

(1) 応募書類につきましては、可否にかかわらず返却いたしませんのでご了承下さい。

(2) 応募者に係る個人情報については、個人情報保護に関する法令及びその規範を遵守し、適正に取り扱います。

採 用 申 込 書

一般財団法人 港湾空港総合技術センター
理事長 殿

必要書類を添えて貴センターへの採用を申し込みます。

住 所

氏 名

印

電話番号

—

—

添付書類

- (1) 履歴書（J I S規格の市販のもの）
- (2) 志望動機及び抱負（A4 1 枚）